

## ÍNDICE

<b>01. DO OBJETO E DA JUSTIFICATIVA</b>	
<b>02. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>	
<b>03. DO VALOR MÁXIMO PARA A CONTRATAÇÃO</b>	
<b>04. DOS ENVELOPE</b>	
<b>05. DO PAGAMENTO</b>	
<b>06. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO</b>	
<b>07. DA HABILITAÇÃO (Envelope nº 1)</b>	
<b>08. DAS PROPOSTAS (Envelope nº 2)</b>	
<b>09. DO PROCEDIMENTO</b>	
<b>10. DA CLASSIFICAÇÃO E DO JULGAMENTO</b>	
<b>11. DA CONTRATAÇÃO</b>	
<b>12. DA SUBCONTRATAÇÃO</b>	
<b>13. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA</b>	
<b>14. DO PREÇO E DO REAJUSTE:</b>	
<b>15. DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS OBJETO DA CARTA CONVITE</b>	
<b>16. DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR DO ENGENHEIRO</b>	
<b>17. DO PRAZO E LOCAL DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS</b>	
<b>18. DA VISITA TÉCNICA FACULTATIVA</b>	
<b>19. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:</b>	
<b>20. DAS PENALIDADES</b>	
<b>21. DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS</b>	
<b>22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS</b>	
<b>23. DOS ANEXOS</b>	

**CONVITE Nº 01/2017**  
**PROCESSO Nº 205/2017**

A **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, órgão da administração Municipal Indireta, localizada à Rua São Sebastião, nº 2828, Vila Nery, CEP: 13.560.230, com sede no município de São Carlos SP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº.45.361.904/0001-80, torna público para conhecimento de todos os interessados que no dia e hora abaixo indicados, estará reunida com sua equipe de apoio, para receber as documentações e propostas para licitação na modalidade **CONVITE**, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL, DESTINADO EXCLUSIVAMENTE À PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**, que será regida pela seguinte legislação: Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Constituição Federal de 1988, Lei Complementar 123/06, com as alterações pela Lei Complementar 147/14, em consonância com o instrumento convocatório e seus anexos, com o objetivo de **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO E LIMPEZA DE PISCINA**.

A participação nesta licitação significará a aceitação plena e irrestrita de todos os termos deste instrumento convocatório e condições elencadas e das disposições das leis especiais, quando for o caso.

Fazem parte deste Convite os seguintes ANEXOS, sendo as especificações ou instruções complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

- **ANEXO 01** – Termo de Referência – Características do objeto e condições básicas de execução dos serviços;
- **ANEXO 02** – Declaração conjunta;
- **ANEXO 03** – Declaração de enquadramento de ME e EPP;
- **ANEXO 04** – Anexos do TCE;
- **ANEXO 05** - Modelo de declaração de conhecimento da execução dos serviços;
- **ANEXO 06** – Modelo de Declaração de Visita Técnica;
- **ANEXO 07** – Termo de compromisso
- **ANEXO 08** – Planilha orçamentária;
- **ANEXO 09** – Minuta de Carta-Contrato;

Informações ou esclarecimentos serão prestados pela **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, na Rua São Sebastião, nº 2828, Vila Nery, cidade de São Carlos, de segunda à sexta-feira, das 09:00 às 11:00 e das 14:00 às 16:30 ou através do telefone (16) 3372-1308/1325.

Os envelopes referentes a esta Licitação serão recebidos e protocolados impreterivelmente até às 15:00 do dia 30/08/2017, na **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS** na Rua São Sebastião, nº 2828, Vila Nery, cidade de São Carlos, sendo posteriormente abertos pela Comissão de Licitações em sessão pública, de conformidade com as cláusulas e instruções abaixo:

Será assegurado o direito de protocolo de seus envelopes a todos os licitantes que se apresentarem e se identificarem ao funcionário da **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS** dentro do horário previsto, mesmo que o procedimento de protocolo supere o horário indicado.

## 01. DO OBJETO E DA JUSTIFICATIVA

O OBJETO a ser licitado visa a aquisição de Contratação de empresa especializada em manutenção e limpeza de piscina, para atender as necessidades da piscina da FESC, conforme abaixo, incluindo todo material químico necessário para realização dos serviços, pelo período de 12 meses. Para a prestação dos serviços, considera-se como Manutenção e Limpeza da Piscina: \*Colocação de produtos químicos tais como: cloro, barrilha, floculante, etc., para decantação de partículas em suspensão e reposição do pH e cloro da água; \* Aspiração dos produtos aplicados após o tempo estipulado por fabricantes; \*Filtragem da água para alcançar níveis desejados de pureza nos filtros já existentes na piscina; \*Lavagem de bordas da piscina pra retirada de sujeira e produtos usados pelos usuários, como protetor solar e etc. Para os materiais utilizados na prestação do serviço, consideram-se como básicos: \* Algicida de Choque; Algicida de Manutenção; Barrilha; Cloro Granulado; Gean-floc ou Clarificante; Sulfato de Alumínio e peneiras para piscina, entre outros. OBS.: O Serviço será realizado 2(duas) vezes por dia e aos finais de semana, fora do horário de expediente, perfazendo um total de 12 (doze) manutenções semanais, na piscina cuja medida 12X25m e profundidade de 1,6m perfazendo total de 500 m<sup>3</sup>

**01.2.** Os itens que compõem o Objeto constam do ANEXO 01 do Edital, Termo de Referência – Características do Objeto e condições básicas de execução dos serviços.

**01.3.** Justifica-se a CARTA CONVITE em razão da necessidade de contratação de empresa especializada nesta atividade em razão da necessidade da limpeza e manutenção da piscina da FESC, tendo em vista tratar-se de serviço essencial para que sejam mantidas as condições de uso da mesma, bem como para realização das atividades educacionais mantidas, capazes de garantir o bom funcionamento da **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, salvaguardando seus usuários, de quaisquer situações perigosas e ou insalubres, cumprindo, objetivamente, com os propósitos para os quais a Instituição se credenciou.

## 02. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos financeiros correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: 04.01.04.122.4004.2.001.3.3.90.34.01.110000

## 03. DO VALOR MÁXIMO PARA A CONTRATAÇÃO

O valor máximo fixado para a contratação é de R\$ 69.800,04 (sessenta e nove mil, oitocentos reais e quatro centavos).

## 04. DOS ENVELOPES

**04.1.** Os envelopes contendo os documentos referentes à Habilitação e Proposta, deverão estar fechados de modo inviolável, com os dizeres:

EMVELOPE Nº 1 – HABILITAÇÃO	ENVELOPE Nº 2 - PROPOSTA
FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS Rua Sao Sebastião, 2828 – Vila Nery São Carlos – S.P. Cep: 13.560-230 PROCESSO Nº 205/17 CONVITE Nº 01/17	FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS Rua Sao Sebastião, 2828 – Vila Nery São Carlos – S.P. Cep: 13.560-230 PROCESSO Nº 205/17 CONVITE Nº 01/17
<b>NOME DO PROPONENTE</b>	<b>NOME DO PROPONENTE</b>

4.2. O licitante deverá apresentar em seu envelope de número 2 descritivo detalhado do serviço, para fins de comparação com as descrições mencionadas no edital.

## 05. DO PAGAMENTO

5.1. A quantia devida mensalmente pela Contratante será apurada por meio de medição dos serviços prestados a ser realizada pela **FESC-FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, devendo a contratada fornecer uma nota fiscal correspondente aos valores das medições.

5.2. Serão considerados somente os serviços efetivamente realizados e apurados da seguinte forma:

5.2.1. o valor dos pagamentos será obtido mediante a aplicação dos preços unitários contratados às correspondentes quantidades de serviços efetivamente executados, descontadas as importâncias relativas às quantidades de serviços não aceitas e glosadas pela CONTRATANTE por motivos imputáveis à CONTRATADA.

5.2.2. a realização dos descontos indicados no item 5.2.1 não prejudica a aplicação de sanções à CONTRATADA, por conta da não execução dos serviços.

5.3. O pagamento devido pela CONTRATANTE será efetuado em até 30 dias após efetiva entrega do objeto e apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo setor requisitante.

5.4. Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente devendo o fornecedor informar o número do banco, da agência e conta bancária, ou através de banco credenciado, a critério da Administração.

5.5. As notas fiscais/fatura deverão apresentar, obrigatoriamente, os números desta licitação e do empenho.

## 06. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

6.1. A participação nesta licitação é restrita às Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedor Individual (MEI), legalmente autorizados a atuarem no ramo pertinente ao objeto desta licitação, que atendam a todas as exigências contidas neste Edital e que apresentem a documentação solicitada no local, dia e horário informados no preâmbulo deste Edital.

6.1.1. Consideram-se Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedor Individual (MEI) aptos à participação no presente certame, aqueles que preenchem os requisitos do art. 3.º da Lei Complementar Federal n.º 123/2006.

6.1.2. O licitante que não se enquadrar na definição legal reservada a essas categorias **configurará fraude ao certame, ficando o autor da conduta fraudulenta sujeito à aplicação de penalidade de impedimento de licitar e contratar com o MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS**, sem prejuízo de multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

06.2. Poderão participar do presente certame as Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedor Individual (MEI) convidadas ou interessadas.

06.2.1.. Entende-se por convidadas àquelas notificadas por esta **FUNDAÇÃO** para retirar o Convite.

06.2.2.. Entende-se por interessadas àquelas que manifestarem seu interesse, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas da data e hora marcada para a entrega dos envelopes.

06.3. Estarão impedidos de participar da presente licitação:

**06.3.1.** Empresas declaradas inidôneas para licitar junto a qualquer órgão ou entidade da Administração Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal.

**06.3.2.** Empresas suspensas do direito de licitar e contratar com a Administração Pública, no prazo e nas condições do impedimento.

**06.3.3.** Empresas que estiverem em regime de falência, dissolução, liquidação ou concurso de credores.

**06.3.4.** Empresas das quais participe, seja a que título for, servidor público municipal de São Carlos.

**06.4.** É vedado a qualquer pessoa, física ou jurídica, representar mais de um licitante na presente licitação, cada licitante apresentará uma só proposta, de acordo com as exigências deste Edital.

**06.5.** O licitante arcará integralmente com todos os custos de preparação e apresentação de sua proposta, independente do resultado do procedimento licitatório.

**06.6.** A participação no certame implica aceitar todas as condições estabelecidas neste Edital.

## **07. DA HABILITAÇÃO (Envelope nº 1)**

**07.1.** Para participar da licitação todos os proponentes deverão comprovar sua habilitação através da apresentação dos seguintes documentos:

**07.1.1.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).

**7.1.2.** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual e Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.

**07.1.3.** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei.

**07.1.3.1.** A prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional será efetuada mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e a Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados.

**07.1.3.1.1.** A certidão acima abrange inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

**7.1.4.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei 5.452, de 1º de maio de 1943.

**07.1.5.** Declaração da proponente conforme ANEXO 02, constando as seguintes informações:

**07.1.5.1.** Que todas as informações documentais e técnicas oferecidas são verdadeiras.

**07.1.5.2.** Que recebeu todas as informações necessárias para participar do certame e concorda com os termos do Convite.

**07.1.5.3** Que não está impedida de licitar com o Poder Público por ter sido apenada com declaração de inidoneidade, por qualquer ente da Administração Pública, cujos efeitos se encontram pendentes ou sem que tenha sido reabilitado perante a autoridade que aplicou a penalidade.

**07.1.5.4.** Que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos, nos termos do art. 7, inciso XXXIII, da Constituição Federal.

**07.1.6.** Declaração firmada por representante da empresa, conforme ANEXO 03.

**07.1.7.** Termo de compromisso quanto a realização do objeto do presente Convite, conforme ANEXO 07.

**07.1.8.** Registro comercial, no caso de empresa individual.

**07.1.9.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações subsequentes, devidamente registrados na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais.

**07.1.10.** Ato constitutivo, devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova de diretoria em exercício.

**07.1.11.** Atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome da empresa, para fins de comprovação de capacidade técnico-operacional, que comprove o desempenho de atividades pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação.

**07.1.12.** Declaração firmada por representante da empresa, que possui pleno conhecimento do objeto deste Edital, ficando franqueada a execução de visita técnica, caso julgue necessária.

**07.1.12.1.** Deverá também comprovar o vínculo deste profissional com a empresa, mediante contrato social, carteira de trabalho, contrato de prestação de serviços ou outro documento que atenda a este fim.

**07.1.13.** Certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não superior a 60 (sessenta) dias da data limite para recebimento das propostas, se outro prazo não constar do documento.

**07.1.14.** Caso conste qualquer ação judicial distribuída, deverão ser apresentados os comprovantes de quitação dos débitos ou certidão explicativa que aponte a situação da demanda judicial ou ainda o Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no edital

**07.1.15.** Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigível e apresentado na forma da lei, vedados sua substituição por balancetes ou balanços provisórios. Quando não houver a obrigatoriedade de publicação do Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis, deverão ser apresentadas cópias legíveis e autenticadas das páginas do Diário Geral onde os mesmos foram transcritos, devidamente assinadas pelo contador responsável e por seus sócios, bem como os Termos de Abertura e Encerramento do Diário Geral Registrados na Junta Comercial do Estado ou no Cartório competente.

**07.1.15.1.** As empresas optantes pelo SIMPLES NACIONAL, as desobrigadas de manter escrituração, bem como aquelas constituídas há menos de 12 meses, deverão apresentar balanço simplificado, devidamente assinado por sócio proprietário e contador competente, sem a formalidade de publicação ou registro

**07.1.16.** Comprovação de que a empresa licitante possui patrimônio líquido igual ou superior a 10% do valor previsto para cada lote para o qual esteja participando, considerando o valor da soma do valor destes no caso de participação em mais de um lote.

**07.2.** Os documentos apresentados deverão ser, obrigatoriamente, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais. Caso a empresa seja vencedora, o contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação.

**07.3.** A comprovação de regularidade das microempresas e empresas de pequeno porte é obrigatória na fase habilitatória.

**07.3.1.** As microempresas ou empresas de pequeno porte interessadas em usufruir dos benefícios deverão declarar sua condição, conforme ANEXO 03.

**07.3.2.** Aos licitantes qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte que apresentem alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal na fase de habilitação, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

**07.3.2.1.** O prazo assegurado no subitem 7.3.2 terá como termo inicial o momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**.

**07.3.2.2.** A não regularização da documentação no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas sendo facultado à **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS** convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação ou revogar a licitação.

**07.4.** Os documentos relativos à habilitação deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada e, de preferência, grampeados, numerados, em ordem sequencial, a fim de permitir maior rapidez durante a conferência e exame correspondente.

**07.5.** As certidões deverão ser apresentadas dentro do respectivo prazo de validade. Caso não conste prazo de validade no corpo da certidão, considerar-se-á o prazo de 60 (sessenta) dias da data de emissão.

**07.6.** As empresas licitantes poderão designar representantes, na data da abertura dos envelopes, credenciados a praticar todo e qualquer ato referente à licitação e interposição de recursos contra o julgamento de habilitação e proposta, e no caso de se fazer representar por sócio da empresa, este deverá estar devidamente documentado.

## **08. DAS PROPOSTAS (Envelope nº 2)**

**08.1.** A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da proponente e apresentada com suas folhas rubricadas e assinadas, impressas, sem emendas ou rasuras, principalmente no que tange a valores e números suscetíveis de gerar dúvidas quanto à sua autenticidade e deverão contemplar:

- Razão social, endereço, CNPJ, inscrição estadual.
- Nome do banco, o número da agência e da conta corrente em nome da licitante, onde será efetuado o pagamento.
- Descrição detalhada dos serviços, de acordo com as especificações do presente convite.
- Prazo de validade da proposta: igual ou superior a 60 (sessenta) dias contados da data de entrega dos envelopes.
- Preços unitário e total em algarismos e preço total por extenso já computados todos os custos e despesas, tais como: impostos, taxas, encargos e transporte, despesas administrativas e financeiras, bem como o

lucro, não se admitindo qualquer alegação posterior que vise ao ressarcimento de custos não considerados para elaboração da mesma, ressalvadas as hipóteses de criação ou majoração de encargos fiscais.

- Prazo de execução que será contado da data definida na ordem de início de serviços, expedida pela Fundação Educacional São Carlos, podendo ser prorrogado nas hipóteses legais
- Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta. Ocorrendo divergência entre o valor unitário e total para os itens do objeto do edital, será considerado o primeiro.
- Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**08.2.** Serão desclassificadas as propostas que não atendam aos requisitos acima ou que apresentem valores unitários ou totais acima dos valores estimados para esta licitação.

- A proposta deverá limitar-se ao objeto desta licitação, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preços ou qualquer outra condição não prevista neste edital.
- Em nenhuma hipótese poderá ser alterada a proposta apresentada, seja quanto ao preço, condições de pagamento, prazos ou outra condição que importe em modificação dos termos originais ofertados.
- Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação das propostas, implica em submissão a todas as condições estipuladas neste edital e seus anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação federal mencionada no preâmbulo deste edital.

## **09. DO PROCEDIMENTO**

**09.1.** No local indicado no preâmbulo, a Comissão Permanente de Licitações procederá ao exame dos documentos exigidos no item **07**.

**09.2.** Após analisar os documentos das licitantes, todas as páginas serão rubricadas pelos membros da Comissão e pelos representantes presentes ao ato.

**9.3.** Na hipótese de ser designado outro dia para abertura dos envelopes contendo as propostas, serão eles rubricados pelos presentes, no seu fecho, de modo a garantir-lhes a inviolabilidade.

**09.4.** Será elaborada ata circunstanciada que será assinada pelos presentes à sessão.

**09.5.** Serão devolvidos pelo correio aos licitantes inabilitados, os envelopes fechados que contenham suas propostas, desde que não tenha havido recurso, ou após sua denegação.

## **10. DA CLASSIFICAÇÃO E DO JULGAMENTO**

**10.1.** A Comissão de Licitações procederá ao exame e classificação das propostas e emitirá parecer fundamentado, indicando a de menor preço global.

**10.2.** Em caso de absoluta igualdade entre duas ou mais propostas, proceder-se-á sorteio em sessão pública a ser previamente designada, de acordo com § 2º do art. 45 da Lei 8.666/93.

**10.3.** Não será levada em conta, para efeito de julgamento, qualquer oferta ou vantagem não prevista neste Convite.



## **11. DA CONTRATAÇÃO**

11.1. A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante assinatura da carta contrato.

11.2. A adjudicatária deverá, no prazo de 02 (dois) dias corridos, contados da data da convocação, comparecer à **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, no mesmo endereço onde se realizou a sessão pública da Carta Convite, para a assinatura do contrato.

11.3. O prazo para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que, solicitado por escrito, antes do término do prazo inicial, sob alegação de motivo justo, que poderá ou não ser aceito pela **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**.

11.4. Quando o adjudicatário convocado, dentro do prazo de validade de sua proposta, não mantiver habilitação regular ou se recusar a assinar o contrato, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

## **12. DA SUBCONTRATAÇÃO**

12.1. Não será permitida a subcontratação, cessão ou transferência total ou parcial do objeto ora licitado.

## **13. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

13.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja anuência expressa da **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS** à continuidade do contrato.

## **14. DO PREÇO E DO REAJUSTE:**

14.1. Os preços deverão ser expressos em reais, fixo e irrevogável.

14.2. Fica ressalvado a possibilidade de alteração dos preços caso ocorra o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, conforme disposto no artigo 65, alínea “d” da Lei 8.666/93.

14.3. Estando de comum acordo, as partes poderão prorrogar o contrato decorrente da presente licitação desde que, observados os critérios da lei 8.666/93.

## **15. DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS OBJETO DA CARTA CONVITE**

15.1. No recebimento e aceitação do objeto desta licitação serão observadas, no que couberem, as disposições contidas nos artigos de 73 a 76 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

15.2. O recebimento definitivo não exime a contratada de suas responsabilidades, nos termos das prescrições legais.

15.3. As condições de recebimento dos serviços deverão respeitar os termos descritos no **ANEXO 01** – Termo de Referência – Características do objeto e condições básicas de execução dos serviços.

## **16. DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR DO ENGENHEIRO QUÍMICO**

16.1. A licitante declarada vencedora da licitação terá o prazo e até 05 (cinco) dias, contados da data da solicitação da **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS** para a apresentação da:

- a) documentação referente ao vínculo do Engenheiro Químico Responsável pelos serviços, com a empresa, que poderá se dar na condição de empregado, diretor ou sócio ou prestador de serviços;
- b) prova de registro do Engenheiro Químico junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA.

**16.2.** Caberá à **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, quando da análise dos documentos apresentados, verificar se os mesmos são compatíveis com os exigidos no edital.

**16.3.** Em havendo a reprovação da documentação por parte da **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, a empresa será desclassificada, sendo chamada a empresa melhor classificada na licitação para a apresentação da documentação complementar.

**16.4.** Da reprovação da documentação complementar por parte da **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, caberá recurso, no prazo de 03 (três) dias, contados da reprovação.

## **17. DO PRAZO E LOCAL DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**17.1.** Os serviços objeto desta licitação deverão ser realizados na forma estabelecida no **ANEXO 01** – Termo de Referência – Características do objeto e condições básicas de execução dos serviços;

## **18. DA VISITA TÉCNICA FACULTATIVA**

**18.1.** As empresas LICITANTES poderão visitar a piscina da FUNDAÇÃO, local onde serão executados os serviços, mediante agendamento junto a **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS** – Telefone: (16)3372-1308, sempre acompanhados por servidor designado para esse fim.

**18.2.** Após o agendamento, as LICITANTES deverão comparecer na **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, sito à Rua São Sebastião, nº 2828, Vila Nery, município de São Carlos, SP, trazendo o **ANEXO 06** - Modelo de Atestado de Visita, em 2(duas) vias, devidamente impresso e preenchido, sendo que uma das vias deverá ser anexada à documentação a ser entregue no envelope Nº 02 - "DOCUMENTAÇÃO", e a outra permanecerá em poder da **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**.

**18.3.** A visita técnica poderá ser realizada por qualquer representante da empresa.

**18.4.** O representante da **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS** juntamente com os representantes das empresas licitantes efetuarão a visita no local onde serão executados os serviços, para o conhecimento de suas condições e características, não se aceitando, a esse respeito, quaisquer alegações posteriores.

**18.5.** As empresas LICITANTES que optarem pela não realização da visita técnica, deverão efetuar a declaração constantes do **ANEXO 05** - Modelo de declaração de conhecimento da execução dos serviços, devidamente assinada, pelo representante legal, de que tem pleno conhecimento das condições de execução dos serviços, não podendo alegar desconhecimento, não se aceitando, a esse respeito, quaisquer alegações posteriores.

## **19. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**19.1.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

**19.2.** Executar os serviços conforme especificações deste Termo de Referência e de sua proposta, prazo e local constantes no Edital e seus anexos.

**19.3** Reparar, corrigir, remover ou substituir as suas expensas, no total ou em parte no prazo fixado pelo fiscal do contrato, ou serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

**19.4** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14, 17 e 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos a Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;

**19.5** Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data do evento, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto ou prestação do serviço, com a devida comprovação;

**19.6** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato, caso a Contratada esteja domiciliada fora da cidade de São Carlos;

**19.7** Utilizar empregados habilitados e com conhecimento básico dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;

**19.8** Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os equipamentos de proteção individual, quando for o caso;

**19.9** Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade a Contratante;

**19.20.** Atender as solicitações da Contratante quanto a substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas a execução do serviço, conforme descrito neste Termo de Referência;

**19.21.** Relatar a Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;

**19.22.** Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

**19.23** Arcar com ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º da art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

## **20. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

**20.1.** São obrigações da Contratante:

**20.1.1.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e termos de suas propostas;

**20.1.2.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

**20.1.3.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

**20.1.4.** Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

**20.1.5.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

**20.1.6.** Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

**20.2.** A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **21. DAS PENALIDADES**

**21.1.** Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

**21.1.1.** Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

**21.1.2.** Ensejar o retardamento da execução do objeto;

**21.1.3.** Fraudar na execução do contrato;

**21.1.4.** Comportar-se de modo inidôneo;

**21.1.5.** Cometer fraude fiscal;

**21.1.6.** Não manter a proposta.

**21.2.** A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

**21.2.1.** Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

**21.3** O descumprimento, total ou parcial, das obrigações assumidas acarretará a aplicação, a juízo da Contratante, das sanções de: advertência, multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do contrato, suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração e declaração de inidoneidade, sendo que as sanções de suspensão e declaração de inidoneidade poderão ser cumuladas com multa, sem prejuízo da rescisão contratual, independente do cancelamento da nota de empenho;

**21.3.1.** As multas poderão ser cumulativas, reiteradas e aplicadas em dobro, sempre que se repetir o motivo;

**21.3.2.** Ocorrendo atraso na execução do objeto contratado será aplicada multa moratória de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso, até o limite de 20 % (vinte por cento) sobre o valor total do serviço;

**21.3.3.** No descumprimento de quaisquer obrigações licitatórias/contratuais, poderá ser aplicada multa indenizatória de 10% (dez por cento) do valor total do objeto licitado;

**21.3.4.** O licitante que deixar de entregar quaisquer documentos exigidos no Edital ou apresentar documentação falsa para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta ou lance, não celebrar o contrato ou instrumento equivalente, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantida a prévia defesa, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais;

**21.3.5** As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a contratada da reposição de eventuais danos, perdas ou prejuízos decorrentes;

**21.3.6** Fica esclarecido que a estipulação das multas supramencionadas não exclui o direito da Contratante rescindir o contrato a qualquer tempo por infração de uma de suas cláusulas, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis;

**21.3.7** Aplicadas às multas, a Contratante deduzirá as importâncias correspondentes no primeiro pagamento que fizer à contratada após sua imposição

**21.4.** Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:

**21.4.1.** Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de **quaisquer tributos;**

21.4.2. Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

21.4.3. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

**21.5.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

**21.6.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**21.7.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Sistema de Apenados do TCE.

## **22. DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**22.1.** Os interessados poderão solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente edital, por irregularidade comprovada, protocolizando o pedido de acordo com os prazos do Art. 41 da Lei 8.666/93, no endereço discriminado neste edital.

**22.2.** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**22.3.** A decisão em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento mediante publicação na imprensa

**22.4.** Não serão reconhecidas as impugnações interpostas, quando já decorridos os respectivos prazos legais.

**22.5.** Não serão conhecidas as impugnações e recursos apresentados fora do prazo legal, subscrito por representante não habilitado legalmente, ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

### **23. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**23.1.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal na **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

**23.2.** A **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS** poderá revogar a presente licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, nos termos do art. 49, da lei nº 8.666/93.

**23.3.** No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para a realização do certame, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não prejudicar a formulação das propostas.

**23.4.** As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitadas a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

**23.5** Fica estabelecido que a simples apresentação da proposta pelo licitante implicará na aceitação incondicional de todas as condições do presente Convite, não aceitando a Comissão Permanente de Licitações qualquer justificativa para o não cumprimento do mesmo.

**23.6.** Durante toda a execução da contratação a empresa licitante deverá manter-se em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas e com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**23.7.** A CONTRATANTE poderá rejeitar as propostas em caso de não preenchimento correto das condições e especificações constantes nesse Convite, podendo ainda revogar a licitação, anulá-la, adquirir no todo ou em parte o objeto licitado.

**23.8.** O Serviço não aprovado pela CONTRATANTE será objeto de comunicado à empresa para necessárias providências, com as informações que motivaram sua rejeição. É de responsabilidade da empresa a substituição do equipamento ou serviço em até 10 dias contados da notificação, para que não haja prejuízo para CONTRATANTE.

**23.9.** A não aprovação do serviço em hipótese alguma servirá de pretexto para que a empresa suspenda os trabalhos.

**23.10.** A licitante CONTRATADA deverá cumprir os direitos trabalhistas previstos na legislação vigente, pertencentes aos trabalhadores que vierem a ser utilizados para a execução do objeto do Edital, sob pena de suspensão temporária do direito de contratar com o Município, bem como, a retenção dos pagamentos devidos, caso esteja em situação de mora salarial.

**23.11.** Esta licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, conforme o art. 49, da Lei Federal 8.666/93.

**23.12.** As dúvidas e os casos omissos serão solucionados pela Comissão Permanente de Licitações.

**23.13.** Fica eleito o Foro da Comarca de São Carlos/SP para dirimir litígios resultantes deste Convite. Para conhecimento do público, expede-se o presente Convite.

São Carlos, 17 de Agosto de 2017.

**Eduardo Batista**  
**Presidente da Comissão de Licitações**

## ANEXO 01

### TERMO DE REFERÊNCIA – CARACTERÍSTICAS DO OBJETO E CONDIÇÕES BÁSICAS DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS.

#### 1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada em manutenção e limpeza de piscina, para atender as necessidades da piscina da FESC, conforme abaixo, incluindo todo material químico necessário para realização dos serviços, pelo período de 12 meses. Para a prestação dos serviços, considera-se como Manutenção e Limpeza da Piscina: \*Colocação de produtos químicos tais como: cloro, barrilha, floculante, etc., para decantação de partículas em suspensão e reposição do pH e cloro da água; \* Aspiração dos produtos aplicados após o tempo estipulado por fabricantes; \*Filtragem da água para alcançar níveis desejados de pureza nos filtros já existentes na piscina; \*Lavagem de bordas da piscina pra retirada de sujeira e produtos usados pelos usuários, como protetor solar e etc. Para os materiais utilizados na prestação do serviço, consideram-se como básicos: \* Algicida de Choque; Algicida de Manutenção; Barrilha; Cloro Granulado; Gean-floc ou Clarificante; Sulfato de Alumínio e peneiras para piscina, entre outros. OBS.: O Serviço será realizado 2(duas) vezes por dia e aos finais de semana, fora do horário de expediente, perfazendo um total de 12 (doze) manutenções semanais, na piscina cuja medida 12X25m e profundidade de 1,6m perfazendo total de 500 m<sup>3</sup>.

Item	Descrição Técnica	Quant.	Unidade	Valor Unitário
1	Contratação de empresa especializada em manutenção e limpeza de piscina, para atender as necessidades da piscina da FESC, conforme abaixo, incluindo todo material químico necessário para realização dos serviços, pelo período de 12 meses. Para a prestação dos serviços, considera-se como Manutenção e Limpeza da Piscina: *Colocação de produtos químicos tais como: cloro, barrilha, floculante, etc., para decantação de partículas em suspensão e reposição do pH e cloro da água; * Aspiração dos produtos aplicados após o tempo estipulado por fabricantes; *Filtragem da água para alcançar níveis desejados de pureza nos filtros já existentes na piscina; *Lavagem de bordas da piscina pra retirada de sujeira e produtos usados pelos usuários, como protetor solar e etc. Para os materiais utilizados na prestação do serviço, consideram-se como básicos: * Algicida de Choque; Algicida de Manutenção; Barrilha; Cloro Granulado; Gean-floc ou Clarificante; Sulfato de Alumínio e peneiras para piscina, entre outros. OBS.: O Serviço será realizado 2(duas) vezes por dia e aos finais de semana, fora do horário de expediente, perfazendo um total de 12 (doze) manutenções semanais, na piscina cuja medida 12X25m e profundidade de 1,6m perfazendo total de 500 m <sup>3</sup> . Detalhamento dos serviços: LIMPEZA DA ÁREA EXTERNA À PISCINA: - Realizar a limpeza da área da piscina envolvida pelas grades, esta atividade compreenderá: - colheita de todos os detritos estranhos à piscina tais como folhas, ciscos, areia e retirada de plantas que por ventura cresçam no interior dos ralos;	1	Unidade	5.816,67

<p>- limpeza da cerâmica através de lavagem com cloro e sabão em pó, mantendo-a sempre com boa apresentação, não deixando que a sujeira fique impregnada em sua superfície.</p> <p><b>FILTRAGEM:</b></p> <p>- Realizar a filtragem diariamente, certificando-se de não ligar a moto-bomba do filtro com os registros fechados; verificando se há água no pré-filtro da moto-bomba e realizar a troca da areia do filtro anualmente de forma a mantê-la com sua granulometria ativada.</p> <p><b>ASPIRAÇÃO:</b></p> <p>- Realizar a aspiração com drenagem ou filtragem sempre que necessário e no mínimo uma vez por dia, de forma a expulsar todos os resíduos depositados no fundo da piscina, expulsando-os pelo esgoto ou retendo-os pelo elemento filtrante caso o mesmo consiga retê-los.</p> <p><b>ESCOVAÇÃO DAS PAREDES E LIMPEZA DAS BORDAS:</b></p> <p>- Realizar a escovação das paredes e a limpeza das bordas sempre que necessário e no mínimo uma vez por semana de forma a evitar a proliferação de algas utilizando-se de algicidas.</p> <p><b>RETROLAVAGEM DO ELEMENTO FILTRANTE:</b></p> <p>- Realizar a retrolavagem do elemento filtrante no mínimo uma vez por semana.</p> <p><b>LIMPEZA DO PRÉ-FILTRO DA BOMBA:</b></p> <p>- Realizar a limpeza do pré-filtro da bomba sempre que necessário, de forma que a filtragem não seja comprometida por obstruções no pré-filtro.</p> <p><b>TRATAMENTO DE LIMPEZA DE LINHA DE ÁGUA:</b></p> <p>- Realizar a limpeza de linha de água de forma a retirar as sujeiras e gorduras que se acumulam na parede acima da linha da água.</p> <p><b>MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO MAQUINÁRIO:</b></p> <p>- Realizar a manutenção preventiva, tal como a troca de peças defeituosas, lubrificação de engrenagens entre outras que implicam diretamente no funcionamento das máquinas da piscina, bem como a manutenção corretiva como substituição de bombas, tubulações e outras peças que impeçam seu funcionamento.</p> <p><b>MANUTENÇÃO DA ESTRUTURA EM CONCRETO:</b></p> <p>- Realizar a manutenção da estrutura em concreto, esta compreenderá as seguintes atividades:</p> <p>- Manutenção corretiva de pequenas avarias na estrutura, tais como substituição das cerâmicas do interior da piscina.</p> <p><b>TRATAMENTO QUÍMICO CLORIFICAÇÃO:</b></p> <p>- Realizar a cloração, diariamente, utilizando 6 gramas de Cloro Granulado com 65% de cloro ativo, para cada m<sup>3</sup> 1000 litros de água, manter</p>			
--	--	--	--



	<p>o residual de cloro entre 1.0 a 3.0 ppm.</p> <p><b>CLARIFICAÇÃO:</b></p> <p>- Realizar a clarificação, no mínimo uma vez por semana, com material de qualidade, utilizando, de 5 a 6 ml para cada m<sup>3</sup> 1000 litros de água.</p> <p><b>ALGICIDA:</b></p> <p>- Por ocasião da escovação das paredes, realizar a aplicação de algicida utilizando de 5 a 6 ml para cada m<sup>3</sup> 1.000 litros de água.</p> <p><b>AJUSTE DO PH:</b></p> <p>O PH deve se manter na faixa entre 7.2 e 7.8 e abaixo de 7.2 ajustar com Barrilha leve, e acima de 7.8 abaixar com acido PH-.</p> <p>- Realizar a oxidação, no mínimo uma vez a cada 15 dias, utilizando 18 gramas de oxidante para cada m<sup>3</sup> 1000 litros de água, controlando o acúmulo de matéria orgânica e o brilho da água</p>			
<b>TOTAL MÁXIMO MENSAL</b>		<b>R\$5.816,67</b>		
<b>TATAL MÁXIMO ANUAL</b>		<b>R\$69.800,04</b>		

## 2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Justifica-se a realização de um processo licitatório, visando alcançar a contratação de empresa especializada nesta atividade em razão da necessidade da limpeza e manutenção da piscina da FESC, tendo em vista tratar-se de serviço essencial para que sejam mantidas as condições de uso da mesma, bem como para realização das atividades educacionais mantidas.

## 3. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

3.1. O serviço deverá ser executado sempre por funcionário da empresa devidamente qualificados para execução do referido serviço contratado. O serviço deverá ser executado por no mínimo 01 (um) funcionário trajando uniforme da empresa e equipamentos de segurança para execução dos trabalhos.

3.2. A execução dos serviços será iniciada, após homologação do certame, e subseqüente disponibilização ordem de serviço emitida pela Diretoria da FESC.

3.3. Os serviços serão recebidos provisoriamente no prazo de 02 dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

3.4. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de estipulado pelo fiscal do contrato, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

3.5. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de 3 dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço prestado e conseqüente aceitação mediante termo circunstanciado.

3.5.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

3.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## 4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

### 4.1. São obrigações da Contratante:

4.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e termos de suas propostas;

4.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

4.1.3. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

4.1.4. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

4.1.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

4.1.6. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

4.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## 5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.1.1. Executar os serviços conforme especificações deste Termo de Referência e de sua proposta, prazo e local constantes no Edital e seus anexos.

5.1.2. Reparar, corrigir, remover ou substituir as suas expensas, no total ou em parte no prazo fixado pelo fiscal do contrato, ou serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

5.1.3 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14, 17 e 27, do Código de Defesa do Consumidos (Lei 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos a Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;

5.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data do evento, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto ou prestação do serviço, com a devida comprovação;

5.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato, caso a Contratada esteja domiciliada fora da cidade de São Carlos;

5.1.7. Utilizar empregados habilitados e com conhecimento básico dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;

5.1.8. Apresentar os empregados devidamente uniformizados e identificados por meio de crachá, além de provê-los com os equipamentos de proteção individual, quando for o caso;

5.1.9 responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade a Contratante;

5.1.10. Atender as solicitações da Contratante quanto a substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas a execução do serviço, conforme descrito neste Termo de Referência;

5.1.11. Relatar a Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;

5.1.12. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

5.1.13. Arcar com ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º da art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

## 6. DA VISTORIA

6.1. Para o correto dimensionamento e elaboração de sua proposta, o licitante deverá realizar vistoria nas instalações do local de execução dos serviços, acompanhado por servidor designado para esse fim, de *segunda à sexta-feira*, das 09:30 horas às 11:00 horas, devendo o agendamento ser efetuado previamente pelo telefone (16) 3372-1308

## 7. DA SUBCONTRATAÇÃO

7.1. Não Será admitida a subcontratação dos objetos licitados.

## 8. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

8.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## 9. CONTROLE DA EXECUÇÃO

9.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a prestação de serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

9.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Fundação Educacional São Carlos ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.3. O representante da Fundação Educacional São Carlos, designado pelo Diretor Presidente, anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

9.4. A conformidade do material a ser utilizado na execução dos serviços, deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada dos mesmo, de acordo com o estabelecido neste Termo de Referência e na proposta, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como, marca, qualidade e forma de uso.

9.5. O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 77 e 80 da lei nº 8.666, de 1993.

## 10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

10.1.1. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

10.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

10.1.3. Fraudar na execução do contrato;

10.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

10.1.5. Cometer fraude fiscal;

10.1.6. Não mantiver a proposta.

10.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

10.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

10.3 O descumprimento, total ou parcial, das obrigações assumidas acarretará a aplicação, a juízo da Contratante, das sanções de: advertência, multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do contrato, suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração e declaração de inidoneidade, sendo que as sanções de suspensão e declaração de inidoneidade poderão ser cumuladas com multa, sem prejuízo da rescisão contratual, independente do cancelamento da nota de empenho;

10.3.1. As multas poderão ser cumulativas, reiteradas e aplicadas em dobro, sempre que se repetir o motivo;

10.3.2. Ocorrendo atraso na execução do objeto contratado será aplicada multa moratória de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso, até o limite de 20 % (vinte por cento) sobre o valor total do serviço;

10.3.3. No descumprimento de quaisquer obrigações licitatórias/contratuais, poderá ser aplicada multa indenizatória de 10% (dez por cento) do valor total do objeto licitado;

10.3.4. O licitante que deixar de entregar quaisquer documentos exigidos no Edital ou apresentar documentação falsa para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta ou lance, não celebrar o contrato ou instrumento equivalente, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantida a prévia defesa, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais;

10.3.5 As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a contratada da reposição de eventuais danos, perdas ou prejuízos decorrentes;

10.3.6 Fica esclarecido que a estipulação das multas supramencionadas não exclui o direito da Contratante rescindir o contrato a qualquer tempo por infração de uma de suas cláusulas, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis;

10.3.7 Aplicadas às multas, a Contratante deduzirá as importâncias correspondentes no primeiro pagamento que fizer à contratada após sua imposição

10.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:

10.4.1. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.4.2. Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

10.4.3. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

10.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

10.7. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no Sistema de Apenados do TCE.

São Carlos-SP, 17 de agosto de 2017

Aprovado \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 2017.

**Pedro Marcelo Batista**  
**Diretora-Presidente FESC**

**ANEXO 02**  
**DECLARAÇÃO CONJUNTA**

À

**FESC FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**

CONVITE nº 01/2017

Objeto: Aquisição de Contratação de empresa especializada em manutenção e limpeza de piscina, para atender as necessidades da piscina da FESC, conforme abaixo, incluindo todo material químico necessário para realização dos serviços, pelo período de 12 meses

A empresa \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_ neste ato representada por \_\_\_\_\_, profissão, portador do RG \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_ **declara** sob as penalidades cabíveis:

- que todas as informações documentais e técnicas fornecidas são verdadeiras.
- que recebeu todas as informações necessárias para participar do certame e concorda com o termos do Convite.
- que não está impedida de licitar com o Poder Público por ter sido apenada com declaração de inidoneidade, por qualquer ente da Administração Pública, cujos efeitos se encontram pendentes ou sem que tenha sido reabilitado perante a autoridade que aplicou a penalidade.
- que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos, nos termos do artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal.

Por ser expressão da verdade, firmamos.

\_\_\_\_\_, aos \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e identificação do responsável pela empresa

ANEXO 03

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

Esta declaração deve ser entregue a pregoeira e equipe de apoio juntamente com os envelopes **(APRESENTAR FORA DOS ENVELOPES)**

A empresa \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, n° \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob n° \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, cargo \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF N° \_\_\_\_\_ e do RG n° \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e penas previstas no edital, ser uma .....(**Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte**) nos termos do enquadramento previsto na **Lei Complementar nº 123/06, atualizada pela Lei Complementar nº 147/2014**, cujos termos declaramos conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate e de obter prazo para a comprovação da regularidade fiscal no âmbito e nos termos do referido pregão.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e identificação do responsável pela empresa

**ANEXO 04**

**ANEXOS DO TCE (em atendimento à Instrução 02/2016)**

**ANEXO LC - 01 - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO**

CONTRATANTE: \_\_\_\_\_  
CONTRATADO: \_\_\_\_\_  
CONTRATO Nº (DE ORIGEM): \_\_\_\_\_  
OBJETO: \_\_\_\_\_  
ADVOGADO (S): (\*) \_\_\_\_\_

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damos-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, estamos CIENTES, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o art. 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, precedidos de mensagem eletrônica aos interessados.

**LOCAL e DATA:** \_\_\_\_\_

**CONTRATANTE:**

Nome e cargo: \_\_\_\_\_  
E-mail institucional \_\_\_\_\_  
E-mail pessoal: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

**CONTRATADA:**

Nome e cargo: \_\_\_\_\_  
E-mail institucional \_\_\_\_\_  
E-mail pessoal: \_\_\_\_\_  
Assinatura: \_\_\_\_\_

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído.

**Este anexo consta deste Edital para ciência dos licitantes. Será exigido apenas dos licitantes vencedores das licitações, por ocasião da assinatura das Atas de Registro de Preços ou Contratos. Não é necessária sua apresentação junto aos demais documentos de habilitação.**

**ANEXO LC-02 - CADASTRO DO RESPONSÁVEL**

CONTRATANTE: -----

CONTRATADA: -----

CONTRATO :Nº(DE ORIGEM):

OBJETO:

Nome	
Cargo	
RG nº	
CPF nº	
Endereço (*)	
Telefone	
E-mail Institucional	
E-mail pessoal (*)	

(\*) Não deve ser o endereço/e-mail do Órgão e/ou Poder.

Deve ser o endereço/e-mail onde poderá ser encontrado(a), caso não esteja mais exercendo o mandato ou cargo.

**Responsável pelo atendimento a requisições de documentos do TCESP**

Nome	
Nome	
Cargo	
Endereço Comercial do Órgão/Setor	
Telefone e Fax	
E-mail Institucional	

**LOCAL e DATA:**

**RESPONSÁVEL:** (colocar cargo e email)

**Este anexo consta deste Edital para ciência dos licitantes. Será exigido apenas dos licitantes vencedores das licitações, por ocasião da assinatura das Atas de Registro de Preços ou Contratos. Não é necessária sua apresentação junto aos demais documentos de habilitação**



**ANEXO LC-03 - DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP**

<sup>a</sup>

**DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP**

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS

CONTRATADA: CNPJ Nº:

CONTRATO Nº (DE ORIGEM):

DATA DA ASSINATURA:

VIGÊNCIA:

OBJETO:

VALOR (R\$):

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

**RESPONSÁVEL**

**Este anexo consta deste Edital para ciência dos licitantes. Será exigido apenas dos licitantes vencedores das licitações, por ocasião da assinatura das Atas de Registro de Preços ou Contratos. Não é necessária sua apresentação junto aos demais documentos de habilitação.**



## ANEXO 05

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

**PROCESSO Nº** \_\_\_\_\_

**MODALIDADE: CARTA-CONVITE Nº 01/2017**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada em manutenção e limpeza de piscina, para atender as necessidades da piscina da FESC, incluindo todo material químico necessário para realização dos serviços, pelo período de 12 meses, em conformidade com as especificações constantes do Anexo 01 – Termo de Referência – Características do objeto e condições básicas de execução dos serviços.

A empresa \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, cargo \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF Nº \_\_\_\_\_ e do RG nº \_\_\_\_\_, declara sob as penas da lei, de que tem pleno conhecimento das condições de execução dos serviços, constantes do Processo de Compras nº 205/2017, Carta-Convite nº 01/2017, Contratação de empresa especializada em manutenção e limpeza de piscina, para atender as necessidades da piscina da FESC, incluindo todo material químico necessário para realização dos serviços, pelo período de 12 meses, em conformidade com as especificações constantes do Anexo 01 – Termo de Referência – Características do objeto e condições básicas de execução dos serviços, não podendo alegar desconhecimento, dos locais e das condições de execução dos mesmos.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e identificação do responsável pela empresa



Fundação Educacional de São Carlos

**ANEXO 06**  
**MODELO DE ATESTADO DE VISITA**

**PROCESSO Nº** \_\_\_\_\_

**MODALIDADE: CARTA-CONVITE Nº 01/2017**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada em manutenção e limpeza de piscina, para atender as necessidades da piscina da FESC, incluindo todo material químico necessário para realização dos serviços, pelo período de 12 meses em conformidade com as especificações constantes do Anexo 01 – Características do Objeto.

**PERÍODO DA VISITA TÉCNICA/FACULTATIVA:** de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, mediante agendamento junto a **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**.

Declaramos para os devidos fins, em especial, os constantes do Processo em epígrafe que o Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade RG Nº \_\_\_\_\_, representante da **LICITANTE:** \_\_\_\_\_

estive na data de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, nesta data, visitando os locais de execução dos serviços indicados na Carta-Convite \_\_\_\_\_.

Por ser a expressão da verdade, firmo o presente em 02 (duas) vias.

Pela **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**

Nome por extenso do (a) Representante Legal da **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS** : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura e identificação do responsável pela empresa



## ANEXO 07

### TERMO DE COMPROMISSO

À  
**FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**

CONVITE nº 01/2017

Objeto: \_\_\_\_\_

A empresa....., inscrita no CNPJ sob o nº....., neste ato representada por.....profissão....., portador do RG.....e do CPF nº .....firo o presente termo de compromisso para prestar serviço objeto do Convite em epigrafe. Por ser expressão de verdade, firma o presente.

São Carlos, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e identificação do responsável pela empresa



Fundação Educacional de São Carlos

## ANEXO 08

### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

<b>Fornecedor</b>	<b>Valor Mensal</b>	<b>Valor Anual</b>
Fornecedor 1	3.530,00	42.360,00
Fornecedor 2	6.570,00	78.840,00
Fornecedor 3	7.350,00	88.200,00
	5.816,67	69.800,00



## ANEXO 09

### MINUTA DE CARTA-CONTRATO

Pelo presente **TERMO DE CONTRATO** que entre si celebram, de um lado a **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, órgão da administração Municipal Indireta, localizada à Rua São Sebastião, nº 2828, Vila Nery, CEP: 13.560.230, com sede no município de São Carlos SP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº.45.361.904/0001-80, neste ato representado por seu Presidente \_\_\_\_\_, de ora em diante denominada, pura e simplesmente **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa **XXXXXXXXXXXX**, com sede XXXXXXXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ/MF sob n.º XXXXXXXXXXXXXXX, neste ato representado XXXXXXXXXXXXXXX, portador da Cédula de Identidade RG n.º XXXXXXXXXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXXXXXXXXX, residente e domiciliado XXXXXXXXXXXXXXX, de ora em diante denominada pura e simplesmente **CONTRATADA**, celebram entre si o presente contrato, que será regido pela Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações, pelo Convite de Preços nº ----- e pelas cláusulas e condições abaixo descritas.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O objeto do presente contrato é -----  
-----  
-----.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

2.1. Todas as especificações técnicas para execução dos serviços constantes da **cláusula 1ª**, estão contidas no do Anexo 01 – Termo de Referência – Características do objeto e condições básicas de execução dos serviços, que rubricado pelas partes, passa a integrar o presente para todos os fins e efeitos.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR TOTAL DO CONTRATO

3.1. O valor total do presente importa em R\$ ( ), fixo e irrevogável dentro do período de 12 (doze) meses. Após, na eventualidade de prorrogação, serão observados os termos constantes do Edital, considerando para tanto como índice de correção, o IPCA/IBFGE e na falta deste, outro índice determinado por órgão oficial competente.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO FATURAMENTO:



Fundação Educacional de São Carlos

**4.1.** A **LICITANTE VENCEDORA** emitirá a Nota Fiscal/Fatura referente a prestação dos serviços objeto da presente licitação, no último dia do mês, sendo que as Notas Fiscais/Faturas deverão ser apresentadas junto a **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, para regular conferência

**4.2.** Verificando qualquer irregularidade na emissão da Nota Fiscal/Fatura, a **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, fará sua devolução ou solicitará Carta de Correção, ficando o prazo de pagamento prorrogado proporcionalmente a sua regularização, sem qualquer custo adicional à **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA**

**5.1.** O presente contrato entra em vigor na data definida na ordem de início dos serviços, expedida pela FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS e terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, prorrogável nas hipóteses legais.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS**

**6.1.** As despesas decorrentes da execução do presente instrumento correrão por conta de verba própria, prevista no orçamento vigente da **FESC – FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, através da dotação orçamentária n.º: 04.01.04.122.4004.2.001.3.3.90.34.01.110000

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES**

**7.1.** O descumprimento, total ou parcial, das obrigações assumidas acarretará a aplicação, a juízo da Contratante, das sanções de: advertência, multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do contrato, suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração e declaração de inidoneidade, sendo que as sanções de suspensão e declaração de inidoneidade poderão ser cumuladas com multa, sem prejuízo da rescisão contratual, independente do cancelamento da nota de empenho.

**7.2.** As multas poderão ser cumulativas, reiteradas e aplicadas em dobro, sempre que se repetir o motivo.

**7.3.** Ocorrendo atraso na execução do objeto contratado será aplicada multa moratória de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso, até o limite de 20 % (vinte por cento) sobre o valor total do pedido.



Fundação Educacional de São Carlos

**7.4.** No descumprimento de quaisquer obrigações licitatórias/contratuais, poderá ser aplicada multa indenizatória de 10% (dez por cento) do valor total do objeto licitado.

**7.5.** O licitante que deixar de entregar quaisquer documentos exigidos no Edital ou apresentar documentação falsa para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta ou lance, não celebrar o contrato ou instrumento equivalente, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantida a prévia defesa, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

**7.6.** As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem a contratada da reposição de eventuais danos, perdas ou prejuízos decorrentes.

**7.7.** Fica esclarecido que a estipulação das multas supramencionadas não exclui o direito da Contratante rescindir o contrato a qualquer tempo por infração de uma de suas cláusulas, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.

**7.8.** Aplicadas às multas, a Contratante deduzirá as importâncias correspondentes no primeiro pagamento que fizer à contratada após sua imposição.

## **CLÁUSULA OITAVA – DA LEGISLAÇÃO**

**8.1.** Este contrato é regulamentado pela Lei Federal nº 8.666/93, atualizada por legislações posteriores;

## **CLÁUSULA NONA – DA SUBCONTRATAÇÃO**

**9.1.** Não será permitida a subcontratação total ou parcial dos serviços decorrentes deste contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DOS PAGAMENTOS**

**10.1.** A quantia devida mensalmente pela Contratante será apurada por meio de medição dos serviços prestados a ser realizada pela FESC-FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS, devendo a contratada fornecer uma nota fiscal correspondente aos valores das medições.





**10.2.** Serão considerados somente os serviços efetivamente realizados e apurados da seguinte forma:

**10.2.1.** o valor dos pagamentos será obtido mediante a aplicação dos preços unitários contratados às correspondentes quantidades de serviços efetivamente executados, descontadas as importâncias relativas às quantidades de serviços não aceitas e glosadas pela CONTRATANTE por motivos imputáveis à CONTRATADA.

**10.2.2.** a realização dos descontos indicados no item 10.2.1 não prejudica a aplicação de sanções à CONTRATADA, por conta da não execução dos serviços.

**10.3.** O pagamento devido pela CONTRATANTE será efetuado em até 30 dias após efetiva entrega do objeto e apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo setor requisitante.

**10.4.** Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente devendo o fornecedor informar o número do banco, da agência e conta bancária, ou através de banco credenciado, a critério da Administração.

**10.5.** As notas fiscais/fatura deverão apresentar, obrigatoriamente, os números desta licitação e do empenho.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO**

11.1. A CONTRATANTE poderá rescindir unilateralmente o Contrato nas hipóteses previstas nos artigos 77, 78, incisos I a XII, e 79 da Lei Federal nº 8.666/93 devidamente atualizadas.

11.2. Nas hipóteses em que a rescisão ocorrer com base nos incisos XII a XVII do artigo 78 da Lei Federal nº 8.666/93, poderá a CONTRATADA ser ressarcida dos prejuízos que houver sofrido, desde que regularmente comprovados, conforme o artigo 79, § 2º da mesma lei.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da **CONTRATADA:**

- a. executar com pontualidade os serviços solicitados;
- b. comunicar imediatamente e por escrito a **FESC - FUNDAÇÃO EDUCACIONAL SÃO CARLOS**, qualquer anormalidade verificada para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;



Fundação Educacional de São Carlos

- c. atender com prontidão as reclamações por parte do recebedor dos produtos objeto da presente licitação;
- d. manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação;
- e. observar os critérios estabelecidos no **ANEXO 01** – Termo de Referência - Características do objeto e condições básicas de execução dos serviços.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93, são obrigações da **CONTRATANTE**

- a. cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;
- b. notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato.
- c. notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;
- d. aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento;
- e. observar os critérios estabelecidos no **ANEXO 01** – Termo de Referência - Características do objeto e condições básicas de execução dos serviços.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO**

**14.1.** Fica eleito o foro da Comarca de São Carlos para dirimirem-se eventuais controvérsias oriundas deste contrato, em detrimento de outro, por mais privilegiado que seja.

E, por assim estarem justas e acordadas assinam o Contrato as partes através de seus representantes já qualificados no Preâmbulo, na presença das três testemunhas abaixo arroladas, em 03 (três) vias de igual teor e efeito.

São Carlos, xxxxxx de xxxxxxxxxxxxxxxx de 2017.

CONTRATANTE:

CONRATADO:

TESTEMUNHAS